

DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **DICOM-2018-01391**

Descripción: **ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CORRESPONDIENTE AGOSTO-SEPTIEMBRE 2018.**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Centro Cuesta Nacional, SAS**

RNC: **101019921**

Nombre Comercial: **Centro Cuesta Nacional, SAS**

Domicilio Comercial: **Luperon Esq. Av. Gustavo Mejia Ricart, 10100 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-537-5017**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **36,890.50**

Moneda: **DOP**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
2	5020171 4	TE VERDE LIMON TWINGS	14.00	UD	211.82	2,965.48		533.79	0.00	3,499.27
3	5020230 1	MENTAS EUCALIPTO	20.00	UD	83.86	1,677.20		301.90	0.00	1,979.10

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Michelle H. Villalona

Firma

Michelle Margarita Villalona

Nombre y Apellido



Roberto Rodriguez Maslans

Firma

Nombre y Apellido



Dirección General de Comunicación
DICOM

AÑO DEL FOMENTO A LAS EXPORTACIONES

Santo Domingo, D.N.
30 de Julio 2018

A : Roberto Rodríguez-Marchena
Director General de Comunicación
Portavoz del Gobierno.

Vía : Lilliam Méndez
Directora Administrativa y Financiera

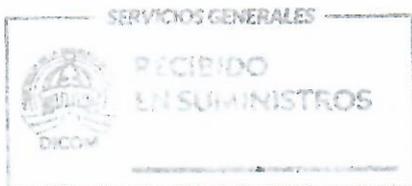
Asunto: Compra trimestral

Solicitamos su autorización para la compra de Alimentos y Bebidas, correspondiente al trimestre julio-septiembre 2018. Anexo inventario de Almacén.

Atentamente,

Dawilki García

Dawilki García
Encargado de Suministro



Presidencia
República Dominicana
presidencia.gob.do

Av. Juan Pablo Duarte s/n, Malecón, Santo Domingo, República Dominicana
Tel: +509 37 41 41 41

f PresidenciaRD i Presidencia
t @PresidenciaRD n Presidencia
y PresidenciaRDom v Presidencia
o PresidenciaRD S Presidencia

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
4	50202306	MENTAS BIANCHI	10.00	UD	25.38	253.80		45.68	0.00	299.48
5	50201706	MENTAS HALLS AZULES	15.00	UD	73.69	1,105.35		198.96	0.00	1,304.31
6	50201711	MENTAS HALLS NEGRAS	15.00	UD	80.46	1,206.90		217.24	0.00	1,424.14
7	50201711	MENTAS PERUGINA	10.00	UD	101.65	1,016.50		182.97	0.00	1,199.47
8	50201711	TWITX	25.00	UD	228.78	5,719.50		1,029.51	0.00	6,749.01
9	50201711	KISS ALMENDRA	25.00	UD	224.54	5,613.50		1,010.43	0.00	6,623.93
11	50161511	MIKY WAY	25.00	UD	228.78	5,719.50		1,029.51	0.00	6,749.01
12	50161511	AZÚCAR CREMA 5 LIBRAS	70.00	UD	86.98	6,088.60		974.18	0.00	7,062.78

Subtotal RD\$	31,366.33
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	5,524.17
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	36,890.50

Observaciones: SANTO DOMINGO

ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CORRESPONDIENTE AGOSTO-SEPTIEMBRE 2018.

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
8	TWITX	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	25.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.
7	MENTAS PERUGINA	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	10.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.
9	KISS ALMENDRA	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	25.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Firma

Nombre y Apellido

Nombre y Apellido

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
12	AZÚCAR CREMA 5 LIBRAS	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	70.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.
11	MIKY WAY	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	25.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.
3	MENTAS EUCALIPTO	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	20.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.
2	TE VERDE LIMON TWINGS	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	14.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.
4	MENTAS BIANCHI	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	10.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.
6	MENTAS HALLS NEGRAS	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	15.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.
5	MENTAS HALLS AZULES	Dr. Báez # 23 Gazcue edificio (DICOM) DO	15.00	31/08/2018 12:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Firma

Nombre y Apellido

Nombre y Apellido

INFORME FINAL

ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CORRESPONDIENTE AGOSTO-SEPTIEMBRE 2018.

En fecha **21/08/2018**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **DICOM-DAF-CM-2018-0030**, denominado **ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CORRESPONDIENTE AGOSTO-SEPTIEMBRE 2018.**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	Industrias Banilejas, SAS	Industrias Banilejas, SAS_EXT		99.000000
2	Centro Cuesta Nacional, SAS	Centro Cuesta Nacional, SAS_EXT		99.000000

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Industrias Banilejas, SAS
- b) Centro Cuesta Nacional, SAS

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones
(Nombre y Firma)



RNC 101-01992-1

Cotización
 Supermercado Nacional Máximo Gómez
 Av. Máximo Gómez

Número/Fecha
 2107640 / 14.08.2018

Período de validez
 14.08.2018

Pos. Referencia	Material	Denominación Cantidad	Precio c/IBIS	EAN Valor Bruto(RD\$)
000010	2078800	VIRGINIAS CARAMELO BOTICA EUCALIPTO 140G	8410196022809	
4111		20 PZA 18.00V 98.95 /1PZA		1,677.12
000020	2010546	SANTO DOMINGO CAFE MOLIDO 1 LB	748325000038	
101		100 PZA 16.00V 209.95 /1PZA		54,297.42
000030	2127717	TWININGS TK VERDE C/LIMON 25 SOB	70177173159	
45824		14 PZA 18.00V 249.95 /1PZA		2,965.51
000040	2140279	LIDER AZUCAR CREMA 5 LB	7460193589325	
		70 PZA 16.00V 100.90 /1PZA		6,089.79
000050	2178935	BLANCHI CHOCOLATE BLANCO 80 GR	7702993024841	
		10 PZA 18.00V 29.95 /1PZA		299.50
000060	2060381	HALLS MENTOL-LYPTUS EXTRA FUENTE 100 GR	7702133445118	
		15 PZA 18.00V 94.95 /1PZA		1,206.59
000070	2066476	HALLS MENTOL-LYPTUS FDA. 100 GR	12546993074	
		15 PZA 18.00V 86.95 /1PZA		1,105.50
000080	2066356	ROSSANA CARAMELO BOLSA 127 GR	8006150200194	
B0215104		10 PZA 18.00V 119.95 /1PZA		1,016.51
000090	2003565	TWIX FUN SIZE 10.83 OZ	40008059233	
5923		25 PZA 18.00V 269.95 /1PZA		5,719.28
000100	2004024	HERSHEY'S KISSES W/ALMONDS 8.5 OZ	34000139514	
10702408		25 PZA 18.00V 264.95 /1PZA		5,613.35
000110	2073797	MILKY WAY FUN SIZE 10.65 OZ	40000151241	
		25 PZA 18.00V 269.95 /1PZA		5,719.27
IVA repercutido		18.000	1	29,827.05
IVA repercutido		16.000	1	70,048.00
Total				99,875.05

Gerente Tienda

Nota: Este es un documento de cotización. Favor de confirmar la cotización antes de retirar la mercancía.
 Favor de hacer cheque CERTIFICADO a nombre de Centro Comercial Nacional.
 Pág. 1 de 1



COTIZACION

RNC: 1-01-01207-2
Av. Máximo Gómez #118, Santo Domingo
Tel. (809) 565-3121 Fax (809) 683-2800
ventas@induban.com

09/08/2018 09:50 AM
Pag 1

DOCUMENTO NO. 01-00009534 **FECHA** 09/08/2018

CLIENTE 0130215 **DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION (DICOM)**
DIRECCION C/ LAS CARRERA #102, GAZCUE, SANTO DOMINGO
TELEFONO 809-689-0499 **RNC** 430124542
CONTACTO ANGEL CUEVAS angelcuevas@hotmail.com

PROD	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO	TOTAL
101	PAQ. 1 LIBRA - CAFE MOLIDO SANTO DOMINGO	300	163.79	\$49,137.00

NOTA: ESTOS PRECIOS ESTAN SUJETOS A CAMBIO SIN PREVIO AVISO.
A PARTIR DEL 1RO. DE ENERO DEL 2016, EL CAFE ES GRAVADO CON ITBIS DEL 16%, SEGUN LA LEY 25312.

SUB TOTAL	\$49,137.00
DESCTO	\$0.00
ITBIS (16%)	<u>\$7,861.92</u>
TOTAL NETO	<u>\$56,998.92</u>



Dirección General de Comunicación
DICOM

1.- CONDICIONES GENERALES

1.1 OBJETIVO:

Constituye el objeto de la presente convocatoria, el: **"Compra de alimentos y bebidas correspondiente agosto-septiembre 2018"**, Llevada a cabo por la Dirección General de Comunicación (DICOM), de acuerdo con las condiciones fijadas en el presente documento.

1.2 PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:

El procedimiento de selección que utilizaremos para este concurso, es el de Compra Menor **DICOM-DAF-CM-2018-0030**, que consiste en una convocatoria a personas jurídicas o físicas que realicen los servicios solicitados. Los participantes deberán estar al día en el pago de sus obligaciones fiscales, seguridad social y además estar registrados como beneficiarios de pago en la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

1.3 ELEGIBILIDAD:

Solo serán consideradas como válidas las propuestas presentadas por personas físicas o jurídicas inscritas en el Registro Nacional de Proveedores del Estado Dominicano y que pertenezcan al rubro.

1.4 DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS:

Constituye el objeto de la presente convocatoria los servicios que se detallan a continuación:

NO.	Descripción	Cantidad
1	PAQUETE DE CAFÉ DE 1 LIBRA	300
2	TE VERDE LIMON	14
3	MENTAS EUCAPTO	20
4	MENTAS BIANCHI	10
5	MENTAS HALLS AZULES	15
6	MENTAS HALLS NEGRAS	15
7	MENTAS PERUGINA	10
8	TWITX	25
9	KIS DE ALMENDRAS	25
10	KISS DE CHOCOLATE	25
11	MIKY WAY	25
12	AZUCAR CREMA DE 5 LIBRAS	70
13	LECHE PARA MAQUINA DE CAFE	60
14	CHOCOLATE DE MAQUINA	40
15	CAPUCCINO PARA LA MAQUINA	40
16	CAFÉ DE MAQUINA	10





Dirección General de Comunicación DICOM

2.- DOCUMENTOS A PRESENTAR

2.1 DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL OFERENTE:

- Oferta Económica (cotización).
- Certificación de Registro de Proveedores del Estado (RPE).
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en dos decimales (XX.XX) que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados.

2.2 LOS ERRORES NO SUBSANABLES EN ESTE PROCEDIMIENTO SON:

- La no presentación de la oferta económica.

3.- CONSULTAS, CIRCULARES Y ENMIENDAS

Los interesados podrán solicitar a la Entidad Contratante aclaraciones, hasta la fecha que coincida con el CINCUENTA POR CIENTO (50%) del plazo para la presentación de las Ofertas. Las consultas las formularán los Oferentes, sus representantes legales o agentes autorizados por escrito, dirigidas a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones dentro el plazo previsto, quien se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de la misma.

4.- ACLARACION DE LOS DOCUMENTOS A PRESENTAR EN EL CONCURSO

El proponente o ocurrente que estime que los documentos del presente concurso requieran aclaraciones a su respecto, podrá formular sus preguntas vía correo electrónico: compras@dicom.gob.do; factoria@dicom.gob.do.

5.- FORMA DE IDENTIFICACION DE LA PROPUESTA

En un sobre cerrado y sellado debe contener la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE /PROPONENTE
SELLO OFICIAL DE LA EMPRESA
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE DEL PROCESO: **DICOM-DAF-CM-2018-0030**.





Dirección General de Comunicación DICOM



6.- ENTREGA DE LAS PROPUESTAS

Todas las propuestas deben entregarse físicamente en sobre cerrado y sellado con el sello de la empresa, hasta el jueves 09 de agosto del 2018, a las 10:00 AM., exclusivamente en la Calle Dr. Baéz No.23, Gazcue, Distrito Nacional en la Dirección General de Comunicación (DICOM), en el Departamento de Compras y Contrataciones ó a través del PORTAL TRANSACCIONAL. Las propuestas dejadas en otro lugar no serán válidas para el proceso. Las propuestas serán recibidas en la fecha y hora señaladas para el cierre de este concurso.

7.- ESTUDIO Y EVALUACION DE LAS PROPUESTAS

La Unidad Solicitante y La Unidad de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Comunicación (DICOM), evaluarán todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos establecidos, sus detalles, características y que económicamente resulten convenientes para la Institución.

Las propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los aspectos que serán verificados bajo la modalidad de "CUMPLE-NO CUMPLE".

8.- CRITERIOS Y CALIFICACION DE LAS PROPUESTAS

Los principales factores a evaluar por la Unidad de Compras y Contrataciones, serán los siguientes:

- Cumplimiento de las especificaciones solicitadas.
- Oferta Económica, la cual será evaluada como oferta global y que cumpla con los requerimientos solicitados.
- Tiempo estimado de entrega.

9.- DESCALIFICACION DE LAS PROPUESTAS:

La Dirección Administrativa y la Unidad de Compras y Contrataciones podrán declarar desierto el procedimiento, total o parcialmente en los siguientes casos:

- Por no haberse presentado ofertas.
- Por haberse rechazado, descalificado o porque son inconvenientes para los intereses nacionales o institucionales todas las ofertas o la única presentada.
- Por violación sustancial del procedimiento de Compras Menores.

La Dirección Administrativa y la Unidad de Compras y Contrataciones podrán descalificar cualquier propuesta que contenga información errada o que no se sujete a lo exigido en la Ficha Técnica.

La Dirección Administrativa y la Unidad de Compras y Contrataciones, podrá declarar desierta o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios; sin derecho a indemnización alguna para los oferentes.

La Dirección Administrativa y la Unidad de Compras y Contrataciones, podrá descalificar cualquier propuesta que contengan ofertas alternativas.



Dirección General de Comunicación DICOM

En la Declaración de Desierto, la Entidad Contratante podrá reabrirlo dando un plazo para la presentación de propuestas de hasta un cincuenta por ciento (50%) del plazo del proceso fallido.

10.- CONDICIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRAS

11.1 Vigencia del Contrato u Orden de Compras:

La vigencia del contrato u orden de compras estará determinada por el tiempo de garantía que oferte el proveedor en su propuesta, a partir de la terminación de la instalación y hasta su fiel cumplimiento, de conformidad con el Cronograma de Ejecución de los trabajos, el cual formará para integral y vinculante del mismo.

11.2 Incumplimiento del Contrato u Orden de Compras

Se considerará incumplimiento:

- No entregar a tiempo los artículos ofertados.
- Artículos entregados en malas condiciones.
- La baja calidad de los artículos entregados.



11.3 Efectos del Incumplimiento:

El incumplimiento del Contrato u Orden de Compras por parte del Proveedor determinará su finalización y procediéndose a contratar al oferente que haya quedado en el segundo lugar.

En los casos en que el incumplimiento del Proveedor constituya falta de calidad de los bienes o servicios entregados o causare un daño o perjuicio a la Institución, o a terceros, la Entidad Contratante podrá solicitar a la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), en su calidad de Órgano Rector del Sistema, su inhabilitación temporal o definitiva, dependiendo de la gravedad de la falta.

12.- INICIO DEL SUMINISTRO

Una vez formalizado el correspondiente Contrato u Orden de Compras de suministro entre la Entidad Contratante y el Proveedor.

13.- REQUISITOS DE ENTREGA

Los bienes o servicios adjudicados deberán ser entregados a requerimiento y aprobación del departamento solicitante y cumplir con los requisitos establecidos en la ficha técnica.

13.1 RECEPCION PROVISIONAL:

El Departamento Solicitante recibirá los bienes o servicios de manera provisional hasta tanto se verifique que los mismos corresponden con las características técnicas del bien adjudicado.



Dirección General de Comunicación DICOM

13.2 Recepción Definitiva:

Si los bienes o servicios son recibidos conforme y de acuerdo a lo establecido en la ficha técnica, en el contrato u orden de compras, se procederá a la recepción definitiva y a la entrada en Almacén para fines de inventario.

No se entenderán suministrados, ni entregados los bienes o servicios que no hayan sido objeto de recepción definitiva.

14.- OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El proveedor está obligado a reponer Bienes o Servicios deteriorados durante su transporte ó en cualquier otro momento, por cualquier causa que no sea imputable a la Entidad Contratante.

Si se estimase que los citados Bienes o Servicios no son aptos para la finalidad para la cual se adquirieron, se rechazarán los mismos y se dejarán a cuenta del Proveedor, quedando la Entidad Contratante exenta de la obligación del pago y de cualquier otra obligación.

El Proveedor es el único responsable ante la Entidad Contratante de cumplir con el suministro de los bienes o servicios que les sean adjudicados, en las condiciones establecidas en la presente Ficha Técnica. El Proveedor responderá de todos los daños y perjuicios causados a la Entidad Contratante y/o entidades destinatarias y/o frente a terceros derivados del proceso contractual.

15.- FACTURACION

Las facturas deberán indicar el número del proceso adjudicado. En caso de que las facturas presentadas para su pago presenten errores o deficiencias, se le indicará por escrito o por correo electrónico al Proveedor las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurre a partir de la presentación del citado documento y hasta que el proveedor presenta las correcciones, no se computará para efectos del plazo establecido para el pago.

16.- FORMA DE PAGO

La Dirección General de Comunicación (DICOM), realizará los pagos de la siguiente manera:

1. Crédito a 30 días

17.- OTRAS OBSERVACIONES:

La empresa adjudicataria deberá mantenerse en todo momento al día con sus obligaciones fiscales y de seguridad social, para poder recibir los pagos correspondientes a los servicios ofrecidos. En ese sentido, si por el no cumplimiento de estas obligaciones por parte del adjudicatario la Tesorería se ve imposibilitada de recibir los servicios objeto de la presente contratación, el contrato podrá ser rescindido dando pie a la adjudicación de la empresa que haya quedado en segundo lugar o a un nuevo proceso.



Elvin Mota

De: Elvin Mota
Enviado el: miércoles, 8 de agosto de 2018 1:48 p.m.
Para: 'bsa6801@pricemart.com'
CC: Angel Cuevas
Asunto: INVITACION A PARTICIPAR EN PROCESO DE COMRA MENOR DE ALIMENTOS Y BEBIDAS
Datos adjuntos: INVITACION PROCESO DE COMPRA MENOR ALIMENTOSY BEBIDAS.pdf; FICHA TECNICA ALIMENTOS Y BEBIDAS AGOSTO SEPTIEMBRE 2018.pdf

Sres. Price Mart
RNC- 101801875
bsa6801@pricemart.com

Por este medios les invitamos a participar en este proceso de compra menor DICOM-DAF-CM-2018-0030

“Adquisición de materiales de mantenimiento, acabados y electricos correspondientes agosto-septiembre 2018.

Esperamos sus respuestas en el tiempo que la ley nos permite a los fines de acoger sus propuestas

Cordialmente;

Elvin Vidal Mota

Compras DICOM
809-732-6670 Ext. 294/298.

Elvin Mota

De: Elvin Mota
Enviado el: miércoles, 8 de agosto de 2018 1:52 p.m.
Para: 'n.deleon@gruporamos.com'; 'rosario@grupor.com'
Asunto: INVITACION A PROCESO DE COMPRA MENOR ALIMENTOS Y BEBIDAS
Datos adjuntos: FICHA TECNICA ALIMENTOS Y BEBIDAS AGOSTO SEPTIEMBRE 2018.pdf;
INVITACION PROCESO DE COMPRA MENOR ALIMENTOSY BEBIDAS.pdf

Sres. Grupo Ramos
RNC- 101796822

Por este medios les invitamos a participar en este proceso de compra menor DICOM-DAF-CM-2018-0030

“Adquisición de materiales de mantenimiento, acabados y electricos correspondientes agosto-septiembre 2018.

Esperamos sus respuestas en el tiempo que la ley nos permite a los fines de acoger sus propuestas

Cordialmente;

Elvin Vidal Mota

Compras DICOM
809-732-6670 Ext. 294/298.

Elvin Mota

De: Elvin Mota
Enviado el: miércoles, 8 de agosto de 2018 1:57 p.m.
Para: 'gerente204@ccn.net.do'; Angel Cuevas
Asunto: INVITACION A PROCESO DE COMPRA MENOR ALIMENTOS Y BEBIDAS
Datos adjuntos: INVITACION PROCESO DE COMPRA MENOR ALIMENTOSY BEBIDAS.pdf; FICHA TECNICA ALIMENTOS Y BEBIDAS AGOSTO SEPTIEMBRE 2018.pdf

Sres. Centro Cuesta Nacional
RNC- 101019921

Por este medios les invitamos a participar en este proceso de compra menor DICOM-DAF-CM-2018-0030

“Adquisición de materiales de mantenimiento, acabados y electricos correspondientes agosto-septiembre 2018.

Esperamos sus respuestas en el tiempo que la ley nos permite a los fines de acoger sus propuestas

Cordialmente;

Elvin Vidal Mota

Compras DICOM
809-732-6670 Ext. 294/298.

Dirección Administrativa y Financiera
Departamento de Suministro

NO.	Descripcion	Cantidad
1	PAQUETE DE CAFÉ DE 1 LIBRA	300 ✓
2	TE VERDE LIMON TWINGS	14
3	MENTAS EUCALIPTO	20
4	MENTAS BIANCHI	10
5	MENTA HALLS AZULES	15
6	MENTA HALLS NEGRA	15
7	MENTA PERUGINNA	10
8	TWIX	25
9	KISS ALMENDRA	25
10	KISS CHOCOLATE	25
11	MIKY WAY	25
12	AZUCAR CREMA DE 5 LIBRAS	70
13	LECHE PARA LA MAQUINA	60 ✓
14	CHOCOLATE PARA LA MAQUINA	40 ✓
15	CAPPUCCINO PARA LA MAQUINA	40 ✓

11 Cafe' de Maquina

10



**DIRECCION GENERAL DE COMUNICACIÓN
(DICOM)**

INVITACION A PARTICIPAR EN PROCESO DE COMPRAS MENORES

REFERENCIA DEL PROCEDIMIENTO: DICOM-DAF-CM-2018-0030

Objeto del Procedimiento:

La Dirección General de Comunicación (DICOM) en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No.340-06, sobre compras y contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la:

“Adquisición de alimentos y bebidas correspondiente agosto-septiembre 2018”

Los interesados en participar deberán descargar la: Ficha Técnica de la página web: www.presidencia.gob.do ó del portal de la Compras y Contrataciones Públicas www.comprasdominicana.gov.do.

Las propuestas serán recibidas en sobre sellado ó a través del PORTAL TRANSACCIONAL, hasta el lunes 13 de agosto 2018, hasta las 10:00 AM, en nuestras oficinas en la Calle Dr. Báez No.23, Gascue, D.N.

Publicado a los ocho (08) días del mes de agosto del año Dos Mil Dieciocho (2018).

Lilliam Méndez
Directora Administra y Financiera





Dirección General de Comunicación
DICOM

AÑO DEL FOMENTO A LAS EXPORTACIONES

PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR

DICOM-DAF-CM-2018-0030

FICHA TÉCNICA

“Adquisición de alimentos y bebidas correspondiente agosto-septiembre 2018”.





DICOM-0269

**Dirección General de Comunicación
(DICOM)
Certificación Disponibilidad de Fondos**

Unidad de Compras

REQUIRIENTE : Dawilki García, Encargado Suministro

FECHA : 30/07/2018

Yo, **LILLIAM MENDEZ BATISTA**, en mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la **DIRECCION GENERAL DE COMUNICACIÓN (DICOM)**.

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **Dos Mil Dieciocho (2018)**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **(AGOSTO)** para la adquisición que se especifica a continuación:

"ADQUISICION DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CORRESPONDIENTE AGOSTO-SEPTIEMBRE 2018".

Presupuesto Estimado: RD\$130,000.00 (CIENTO TREINTA MIL PESOS).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **"Compra Menor"**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



Lilliam Mendez Batista
Directora Administrativa-Financiera