

No. EXPEDIENTE  
**DICOM-DAF-CM-2019-0001**

Fecha de emisión: 31/01/2019

**DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION**  
**ORDEN DE COMPRA**  
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **DICOM-2019-00268**

Descripción: **ADQUISICION DE PASAJES AEREOS PARA PERSONAL QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO INTERNACIONAL**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS, SRL**

RNC: **101549114**

Nombre Comercial: **AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS, SRL**

Domicilio Comercial: **Viriato Fiallo, 10100 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-566-6076**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago:

Monto Total: **317,626.86**

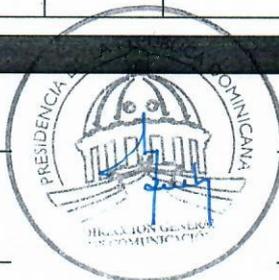
Moneda: **DOP**

**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	78101901	PASAJE IDA Y VUELTA ESPAÑA SRA.CYNTHIA ROSARIO	1.00	UD	38,475.00	38,475.00		6,925.50	31,503.33	76,903.83

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Luzam*  
Firma  
*Luzam*  
Nombre y Apellido



*Roberto Rodríguez*  
Firma  
Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s//ITBIS	Imp Moneda Orig s//ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
2	78101901	PASAJE IDA Y VUELTA ESPAÑA SRA.LILLIAM MENDEZ	1.00	UD	38,475.00	38,475.00		6,925.50	31,507.18	76,907.68
3	78101901	PASAJE IDA Y VUELTA ESPAÑA SRA.KARINA BALCACER	1.00	UD	38,475.00	38,475.00		6,925.50	31,507.18	76,907.68
4	78101901	PASAJE IDA Y VUELTA ESPAÑA SRA.AURELIA SANCHEZ	1.00	UD	38,475.00	38,475.00		6,925.50	31,507.18	76,907.68
6	84131517	SEGURO DE VIAJE INTERNACIONA L PARA LA SRA.	1.00	UD	2,500.00	2,500.00		0.00	0.00	2,500.00
7	84131517	SEGURO DE VIAJE INTERNACIONA L PARA LA SRA.	1.00	UD	2,500.00	2,500.00		0.00	0.00	2,500.00
8	84131517	SEGURO DE VIAJE INTERNACIONA L PARA LA SRA.	1.00	UD	2,500.00	2,500.00		0.00	0.00	2,500.00
9	84131517	SEGURO DE VIAJE INTERNACIONA L PARA LA SRA.	1.00	UD	2,500.00	2,500.00		0.00	0.00	2,500.00

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>163,900.00</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	27,702.00
Total Otros Impuestos RD\$	126,024.86
<b>Total RD\$</b>	<b>317,626.86</b>

Observaciones:

**Plan de entrega**

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Nombre y Apellido

\_\_\_\_\_  
Nombre y Apellido

## **INFORME FINAL**

### **ADQUISICION DE PASAJES AEREOS PARA PERSONAL QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO INTERNACIONAL**

En fecha **31/01/2019**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **DICOM-DAF-CM-2019-0001**, denominado **ADQUISICION DE PASAJES AEREOS PARA PERSONAL QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO INTERNACIONAL**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

<b>Lugar Ocupado</b>	<b>Nombre del Proveedor</b>	<b>Referencia de la Oferta</b>	<b>Comentarios</b>	<b>Puntuación</b>
1	AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS, SRL	COTIZACION MILENA TOURS_EXT		90.000000

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -



**DICOM-DAF-CM-2019-0001**

**AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS**  
 VIRIATO FIALLO #57, ENS. JULIETA  
 809-566-6076 / 829-451-7730  
 ADMINISTRACION@MILENATOURS.COM.DO  
 RNC: 101-54911-4



FECHA 29/Enero/2019  
 COND. CREDITO  
 BOLETO AEREO

**COTIZACION**  
 No. 0000713  
 ASESOR MARIA MENA

DIRIGIDO A  
 RNC CLIENTE 430124542  
**DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION - 2775**  
 C/ LAS CARRERAS # 204, GAZCUE  
 Tel. 809 732-6670

Descripcion	Cantidad	Precio	ITBIS	Otros Imp.	Importe
<b>BOLETO AEREO:</b> Santo Domingo Madrid Santo Domingo	4	38,475.00	27,702.00	31,506.00	307,626.00

Linea aerea:  
 Air Europa, clase economica  
 En fecha:  
 del del 15 al 24 febrero 2019

- Pasajeros:
1. BALCACER LIZARDO/KARINA HORTENCIA MRS
  2. MENDEZ BATISTA/LILLIAM OBRENYINA MRS
  3. ROSARIO POLANCO/CYNTHIA BENIGNA MRS
  4. SANCHEZ/AURELIA

----- FIN -----

NO GARANTIZAMOS TARIFA HASTA EL MOMENTO DE LA EMISION

Elaborado por



SubTotal	153,900.00
Descuento	0.00
ITBIS	27,702.00
Otros Impuestos	126,024.00
<b>TOTAL RD</b>	<b>307,626.00</b>
Seguro	10,000.00
<b>TOTAL+SEGURO RD</b>	<b>317,626.00</b>

LISTA DE OFERTAS (1)

Referencia de la oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
 <u>COTIZACION MILENA TOURS EXT</u>	AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS, SRL	Oferta calificada	31/01/2019 12:00	317,626.86 Pesos Dominicanos



**Angel Cuevas**

Encargado de Compras

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**  
Dirección General de Comunicación (DICOM)



**DIRECCION GENERAL DE COMUNICACIÓN  
(DICOM)**

INVITACION A PARTICIPAR EN PROCESO DE COMPRAS MENORES

**REFERENCIA DEL PROCEDIMIENTO: DICOM-DAF-CM-2019-0001**

Objeto del Procedimiento:

La Dirección General de Comunicación (DICOM) en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No.340-06, sobre compras y contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la:

**"ADQUISICION DE PASAJES AEREOS PARA PERSONAL QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO INTERNACIONAL".**

Los interesados en participar deberán descargar la: Ficha Técnica de la página web: [www.presidencia.gob.do](http://www.presidencia.gob.do) ó del portal de la Compras y Contrataciones Públicas [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do).

Las propuestas serán recibidas en sobre sellado ó a través del PORTAL TRANSACCIONAL, hasta el 30 de Enero del 2019, hasta las 12:00 PM, en nuestras oficinas en la Calle Dr.Báez No.23, Gascue, D.N.

Publicado a los Veintiocho (28) días del mes de Enero del año Dos Mil Diecinueve (2019).

Lilliam Méndez  
Directora Administra y Financiera

**DIRECCIÓN  
ADMINISTRATIVA  
Y FINANCIERA**  
Dirección General de Comunicación (DICOM)



Dirección General de Comunicación  
DICOM

*AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD*



PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR

***DICOM-DAF-CM-2019-0001***

FICHA TECNICA

***"ADQUISICION DE PASAJES AEREOS PARA PERSONAL  
QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO  
INTERNACIONAL"***



**Dirección General de Comunicación**  
DICOM



**1.- CONDICIONES GENERALES**

**1.1 OBJETIVO:**

Constituye el objeto de la presente convocatoria, la : **“ADQUISICION DE PASAJES AEREOS PARA PERSONAL QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO INTERNACIONAL**, llevada a cabo por la Dirección General de Comunicación (DICOM), de acuerdo con las condiciones fijadas en el presente documento.

**1.2 PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:**

El procedimiento de selección que utilizaremos para este concurso, es el de Compra Menor **DICOM-DAF-CM-2019-0001**, que consiste en una convocatoria a personas jurídicas o físicas que realicen los servicios solicitados. Los participantes deberán estar al día en el pago de sus obligaciones fiscales, seguridad social y además estar registrados como beneficiarios de pago en la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

**1.3 ELEGIBILIDAD:**

Solo serán consideradas como válidas las propuestas presentadas por personas físicas o jurídicas inscritas en el Registro Nacional de Proveedores del Estado Dominicano y que pertenezcan al rubro.

**1.4 DESCRIPCION DEL SERVICIO A SER ADQUIRIDO:**

Constituye el objeto de la presente convocatoria los servicios que se detallan a continuación:

<b>Item</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Cantidad</b>
1	ADQUISICION DE PASAJES AEREOS PARA PERSONAL QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO INTERNACIONAL. <ul style="list-style-type: none"><li>• Clase económica</li><li>• Salida 15 de febrero 2019</li><li>• Regreso 24 de febrero 2019</li></ul>	Cantidad	04
2	ADQUISICION DE SEGUROS DE VIAJES INTERNACIONAL PARA PERSONAL QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO INTERNACIONAL.	Cantidad	04

**2.- DOCUMENTOS A PRESENTAR**

**2.1 DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL OFERENTE:**

- Oferta Económica (cotización).
- Certificación de Registro de Proveedores del Estado (RPE).
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.



- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social (Si Aplica).

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en dos decimales (XX.XX) que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con el servicio.

## **2.2 LOS ERRORES NO SUBSANABLES EN ESTE PROCEDIMIENTO SON:**

- La no presentación de la oferta económica.

## **3.- CONSULTAS, CIRCULARES Y ENMIENDAS**

Los interesados podrán solicitar a la Entidad Contratante aclaraciones, hasta la fecha que coincida con el CINCUENTA POR CIENTO (50%) del plazo para la presentación de las Ofertas. Las consultas las formularán los Oferentes, sus representantes legales o agentes autorizados por escrito, dirigidas a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones dentro el plazo previsto, quien se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de la misma.

## **4.- ACLARACION DE LOS DOCUMENTOS A PRESENTAR EN EL CONCURSO**

El proponente o ocurrente que estime que los documentos del presente concurso requieran aclaraciones a su respecto, podrá formular sus preguntas vía correo electrónico: [compras@dicom.gob.do](mailto:compras@dicom.gob.do); [factoria@dicom.gob.do](mailto:factoria@dicom.gob.do).

## **5.- FORMA DE IDENTIFICACION DE LA PROPUESTA**

En un sobre cerrado y sellado debe contener la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE /PROPONENTE  
SELLO OFICIAL DE LA EMPRESA  
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL  
NOMBRE DEL PROCESO: DICOM-DAF-CM-2019-0001

## **6.- ENTREGA DE LAS PROPUESTAS**

Las propuestas serán recibidas en sobre cerrado y sellado con el sello de la empresa, hasta el miércoles treinta (30) de Enero del 2019, a las 12:00 PM., exclusivamente en la Calle Dr.Baéz No.23, Gazcue, Distrito Nacional en la Dirección General de Comunicación (DICOM), en el Departamento de Compras y Contrataciones ó a través del PORTAL TRANSACCIONAL. Las propuestas dejadas en otro lugar no serán válidas para el proceso. Las propuestas serán recibidas en la fecha y hora señaladas para el cierre de este concurso.

## **7.- ESTUDIO Y EVALUACION DE LAS PROPUESTAS**

La Unidad Solicitante y La Unidad de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Comunicación (DICOM), evaluarán todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos



establecidos, sus detalles, características y que económicamente resulten convenientes para la Institución.

Las propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los aspectos que serán verificados bajo la modalidad de "CUMPLE-NO CUMPLE".

### **8.- CRITERIOS Y CALIFICACION DE LAS PROPUESTAS**

Los principales factores a evaluar por la Unidad de Compras y Contrataciones, serán los siguientes:

- Cumplimiento de las especificaciones solicitadas.
- Disponibilidad de las fechas
- Oferta Económica

### **9.- DESCALIFICACION DE LAS PROPUESTAS:**

La Dirección Administrativa y la Unidad de Compras y Contrataciones podrá declarar desierto el procedimiento, total o parcialmente en los siguientes casos:

- Por no haberse presentado ofertas.
- Por haberse rechazado, descalificado o porque son inconvenientes para los intereses nacionales o institucionales todas las ofertas o la única presentada.
- Por violación sustancial del procedimiento de Compras Menores.

La Dirección Administrativa y la Unidad de Compras y Contrataciones podrá descalificar cualquier propuestas que contenga información errada o que no se sujete a lo exigido en la Ficha Técnica.

La Dirección Administrativa y la Unidad de Compras y Contrataciones, podrá declarar desierta o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios; sin derecho a indemnización alguna para los oferentes.

La Dirección Administrativa y la Unidad de Compras y Contrataciones, podrá descalificar cualquier propuesta que contengan ofertas alternativas.

En la Declaración de Desierto, la Entidad Contratante podrá reabrirlo dando un plazo para la presentación de propuestas de hasta un cincuenta por ciento (50%) del plazo del proceso fallido.

### **10.- CONDICIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRAS**

#### **11.1 Vigencia del Contrato u Orden de Compras:**

La vigencia del contrato u orden de compras será por treinta (30), días a partir de la firma y hasta su fiel cumplimiento.

#### **11.2 Incumplimiento del Contrato u Orden de Compras**

Se considerará incumplimiento:

- La mora del proveedor en la prestación del servicio.
- Incumplimiento del servicio.
- La ausencia sin previo aviso a la institución.



DICOM-0014

**Dirección General de Comunicación  
(DICOM)  
Certificación Disponibilidad de Fondos**

**Unidad de Compras**

**REQUIRIENTE : Varios empleados**

**FECHA DE SOLICITUD : 15/11/2018**

**FECHA DE TRAMITACION: 09/01/2019**

Yo, **LILLIAM MENDEZ BATISTA**, en mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la **DIRECCION GENERAL DE COMUNICACIÓN (DICOM)**.

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **Dos Mil Diecinueve (2019)**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (**FEBRERO**) para la adquisición que se especifica a continuación:

**"ADQUISICION DE PASAJES AEREOS PARA PERSONAL QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO INTERNACIONAL".**

**Presupuesto Estimado: RD\$240,000.00 (DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS).**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **"Por Debajo del Umbral"**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**Lilliam Mendez Batista**  
Directora Administrativa-Financiera

**DIRECCIÓN  
ADMINISTRATIVA  
Y FINANCIERA**  
Dirección General de Comunicación (DICOM)



09 de enero de 2019

Dirección General de Comunicación  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
 Unidad de Compras

Página 1 de 1

Objeto de la compra: **ADQUISICION DE PASAJES AEREOS PARA PERSONAL QUE REPRESENTARA A LA INSTITUCION EN EVENTO INTERNACIONAL.**

Rubro: **TRANSPORTE AEREO**

Planificada: **Sí**

**Detalle pedido**

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	Pasaje Aereo ida y vuelta España Sra. Cynthia Rosario	UD	1
2	Pasaje Aereo ida y vuelta España Sra. Lilliam O. Méndez	UD	1
3	Pasaje Aereo ida y vuelta España Sra. Karina Balcácer	UD	1
4	Pasaje Aereo ida y vuelta España Sra. Aurelia Sánchez	UD	1
5	Seguro de viaje internacional para la Sra. Cynthia Rosario	UD	1
6	Seguro de viaje internacional para la Sra. Lilliam O. Méndez	UD	1
7	Seguro de viaje internacional para la Sra Sra. Karina Balcácer	UD	1
8	Seguro de viaje internacional para la Sra Sra. Aurelia Sánchez	UD	1

\_\_\_\_\_  
 Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
 Original 1 – Expediente de Compras  
 Copia 1 – Agregar Destino





Santo Domingo, D. N.  
14 de noviembre de 2018.-

Señor  
**Roberto Rodríguez Marchena**  
Director General de Comunicación  
Portavoz del Gobierno de la República Dominicana  
Su Despacho  
Ciudad. -

***Asunto: Solicitud de apoyo para participar en Cumbre Mundial de Comunicación Política***

Distinguido señor Rodríguez:

Cortésmente solicitamos el apoyo a través de la institución que dirige para cubrir los costos de pasajes, viáticos y hospedaje para participar en la XIV Cumbre Mundial de Comunicación Política que se llevará a cabo en febrero de 2019, en la Universidad Camilo José Cela de la ciudad de Madrid, España.

Estaremos viajando del 15 al 24 de febrero del 2019.

Atentos saludos,

  
Cynthia Rosario

  
Karina Balcácer

  
Lilliam Méndez

  
Aurelia Sánchez